



## RICHIESTA DI ACCESSO GENERALIZZATO

(art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013)

Al

Ufficio Segreteria

---

Il/la sottoscritto/a cognome\* \_\_\_\_\_ nome\* \_\_\_\_\_  
nato/a\* \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente in\* \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
cell. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013, disciplinante il diritto di accesso generalizzato ai dati e documenti detenuti dall'Ente,

### CHIEDE

il seguente documento

.....

le seguenti informazioni

.....

il seguente dato

.....

### DICHIARA

di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"(1);

di voler ricevere quanto richiesto, personalmente presso la Segreteria dell'Ente, oppure al proprio indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_, oppure al seguente n. di

fax \_\_\_\_\_, oppure che gli atti siano inviati al seguente indirizzo \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ mediante raccomandata con  
avviso di ricevimento con spesa a proprio carico. (2)

(Si allega copia del proprio documento d'identità)

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso leggibile)

**\*Dati obbligatori**

(1) Art. 75, D.P.R. n. 445/2000: "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera."

Art. 76, D.P.R. n. 445/2000: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico e punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte".

(2) Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

**Informazioni sul trattamento dei dati personali  
(regolamento UE 2016/679, artt. 13 e 14)**

**Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento è il Consorzio Intercomunale Servizi Sociali Pinerolo "CISS", con sede in Pinerolo (TO), Via Montebello n. 39.

I dati di contatto del Titolare del Trattamento sono: Ciss Pinerolo, Via Montebello n. 39 – CAP 10064, Pinerolo (TO) – mail: [ciss@cisspinerolo.it](mailto:ciss@cisspinerolo.it) – fax: 0121/3250199 – telefono: 0121/325001.

**Responsabile per la Protezione dei Dati**

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali sono i seguenti: Avv. Luca Trovato – Via Principi d'Acaja n. 20, CAP 10138, Torino – mail: [studiolegaletl@gmail.com](mailto:studiolegaletl@gmail.com) – pec: [lucatrovato@pec.ordineavvocatorino.it](mailto:lucatrovato@pec.ordineavvocatorino.it)

**Finalità e modalità del trattamento dei dati**

Il CISS tratta i dati personali nei limiti di quanto ciò sia strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni e dei compiti istituzionali allo stesso demandate dalle Amministrazioni comunali facenti parte del CISS. Per quel che attiene il trattamento oggetto della presente informativa, il menzionato trattamento avviene, in particolar modo, per dare esecuzione a compiti di interesse pubblico rilevante, in quanto avente ad oggetto la materia dell'accesso ai documenti amministrativi e all'accesso civico.

I dati personali sono trattati con l'utilizzo di procedure informatizzate e anche senza l'ausilio di elaboratori, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza trasparenza, pertinenza e per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono raccolti.

Salvo obblighi derivanti da norme di legge o di regolamento, il conferimento dei dati è in genere facoltativo; l'Amministrazione segnala espressamente i casi in cui i dati devono obbligatoriamente essere conferiti; in ogni caso i dati vengono trattati ogniqualvolta si renda necessario per portare a termine le attività e i procedimenti amministrativi; la mancata indicazione comporta che gli atti e le attività amministrative saranno effettuate anche in mancanza di fornitura dei dati;

Il mancato conferimento dei dati necessari per l'esecuzione dei servizi richiesti comporta l'impossibilità di ottenere i servizi medesimi.

**Base giuridica**

La base giuridica del trattamento è rappresentata dal diritto dell'Unione Europea e dalle singole leggi dell'ordinamento italiano in materia di attività dei Comuni finalizzata all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri, tra cui in particolare, a titolo esemplificativo: Regolamento UE 2016/679, art. 6, paragrafo 1, lettera e; art. 9, paragrafo 2, lettera g), Dlgs 196/2003, art. 2 sexies, comma 2 lett. a) ed s), il D.Lgs. 33/2013, il Codice dell'Amministrazione Digitale Decreto legislativo 82/2005, la legge 150/2000, D. Lgs. 267/2000..

**Destinatari di dati personali**

I dati personali dell'interessato potranno essere "comunicati", con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati, nei seguenti termini:

- a soggetti autorizzati all'interno della nostra Struttura di trattare i dati, ed in particolare agli addetti degli Uffici dell'Amministrazione competenti per i servizi richiesti,
- a soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge, o di normativa comunitaria, nei limiti previsti dalla legge;
- a soggetti che hanno necessità di accedere ai dati per finalità ausiliarie al rapporto intercorrente, nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti ausiliari loro affidati;

- a soggetti nostri consulenti, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico presso di noi, previa nostra lettera di incarico che imponga il dovere di riservatezza e sicurezza nel trattamento dei dati.

#### **Trasferimenti dei dati a un paese terzo**

Non si effettuano trasferimenti in paesi terzi dei dati raccolti.

#### **Periodo di conservazione**

I dati verranno trattati per tutta la durata del servizio richiesto all'Amministrazione, anche successivamente, per l'espletamento di obblighi di legge e per finalità amministrative e di pubblico interesse e salvo l'utilizzo per periodi ulteriori dovuti a richieste delle autorità giudiziarie e di altre pubbliche autorità.

#### **Processo decisionale automatizzato/Profilazione**

Non si effettua trattamento di profilazione né si procede a decisione automatizzate.

#### **Diritti degli interessati**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 l'interessato ha diritto di chiedere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. L'interessato ha altresì diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), e a quelli (diritti) previsti dagli articoli da 12 a 22, da 77 a 79 e dall'art. 82 del citato Regolamento UE 2016/679, nonché dalle norme nazionali vigenti in materia.

Per esercitare i diritti l'interessato può rivolgersi al titolare del trattamento e/o al responsabile della protezione dei dati, reperibili ai recapiti indicati in precedenza.